

国内・海外旅行

旅 行 業 務 取 扱 料 金

【取扱料金及び変更・取消手続料金】

内 容		料 金
手 配 料 金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行費用総額の 20%以内 ※宿泊機関・運送機関 1 件 1 手配につき 2,750 円を下限とする
	運送機関のみの場合	運送機関総額の 20%以内 ※1 件につき 2,750 円を下限とする
	宿泊機関のみの場合	宿泊券面の 20%以内 ※1 件につき 2,750 円を下限とする
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	変更・取消に係る部分の旅行費用の 20%以内 ※宿泊機関 1 件 1 手配につき 2,200 円、航空券・乗車券等 1 件 1 手配につき 11,000 円の合算額を下限とする
取消手続料金	運送機関のみの場合	変更・取消に係る部分の旅行費用の 20%以内 ※1 件につき 11,000 円を下限とする
	宿泊機関のみの場合	変更・取消に係る部分の旅行費用の 20%以内 ※1 件につき 2,200 円を下限とする
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の 為の通信連絡を行った場合	1 件につき 3,300 円 (電話料、通信料は別)
企画料金 (受注型企画旅行の場合)		ご旅行総額費用の 20%以内 お客様からのお申し出により旅行を中止される場合でも企画料金は払い戻しいたしません

- (注) 1. 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。
2. お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記の変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。
3. 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて 1 件として扱います。
4. 上記料金には消費税が含まれています。

【相談料金】

区 分	内 容	料 金
観 光 旅 行	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金 <u>30 分</u> まで 4,400 円 以降 <u>30 分</u> ごと 2,200 円
	(2) 旅行計画の作成	旅行日程 1 日につき 2,200 円
	(3) 旅行代金見積書の作成	1 件につき 2,200 円
	(4) 旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料 1 枚につき 2,200 円
お客様の依頼による出張相談		上記の料金に 5,500 円増

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。

その他の料金

空港等への 送 迎	(1) 空港等への送迎 ただし、お客様の依頼による場合のみ	(派遣した社員 1 名につき) 22,000 円 (交通費、宿泊費は別)
	(2) 空港への送迎を深夜、早朝、日曜日、祝日に行った場合。 ただし、お客様の依頼による場合のみ	(派遣した社員 1 名につき) (1) の料金に 11,000 円増 (交通費、宿泊費は別)

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。